

راهنمای نحوه پیگیری درخواست های ثبت شده در پیشخوان خدمت

جهت پیگیری و مشاهده درخواست های ثبت شده در پیشخوان خدمت کافیت بر روی آیکون  کلیک نمایید.

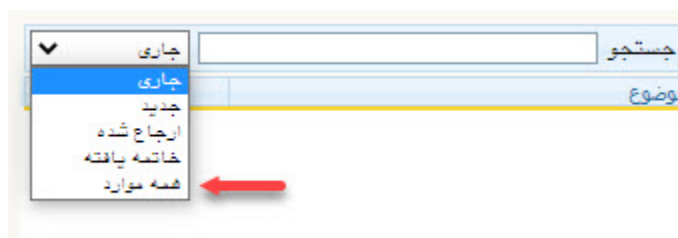


عملیات	فرستنده	موضوع	زمان
۱		سایر موارد - (تایید دانشجوی) برای بررسی درخواست تایید و ارسال آن ضروری است. -	

نوع گردش کار: سایر موارد	اقدام کننده	سمت	مرحله	وضعیت	توضیحات
تاریخ دریافت: ۱۴۰۰/۰۹/۲۸			(تایید دانشجوی) برای بررسی درخواست تایید و ارسال آن ضروری است.		
تاریخ ارسال: ۱۴۰۰/۰۹/۲۸					
۱۴ : ۰۸					
۱۴۰۰/۰۹/۲۸					
۱۴ : ۰۸					

با کلیک بر روی آیکون مشاهده گردش کار مراحل درخواست، تاریخ و ساعت دریافت ارسال مشخص می باشد.

در صورت عدم پاسخ و ارجاع درخواست جهت پیگیری درخواست با سمت آخرین مرحله گردش کار تماس حاصل فرمایید.



در صورت قرار دادن فیلد مقابل فیلد جست و جو بر روی همه موارد تمامی درخواست های جاری و راکد نمایش داده می شوند.